

# シラバス

指定番号 165

商号又は名称：プラスワンケアサポート株式会社

科目番号・科目名	(1) 職務の理解			
指導目標	研修に先立ち、これからの介護職が目指すべき、その人の人生を支える「在宅におけるケア」等の実践について、どのような環境で、どのような形で、どのような仕事を行うのか、具体的イメージを持って実感し、以降の研修に実践的に取り組めるようになるようにする。			
項目番号・項目名	時間数	うち 通学学習 時間数	うち 通信学習 時間数	講義内容・演習の実施方法・通信学習課題の概要等 (別紙でも可)
① 多様なサービスと理解	3.0	3.0	0.0	<b>■講義内容</b> (1)介護保険サービス (居宅、施設) (2)介護保険外サービス
② 介護職の仕事内容や働く現場の理解	3.0	3.0	0.0	<b>■講義内容</b> (1)居宅、施設の多様な働く現場におけるそれぞれの仕事内容 (2)居宅、施設の実際のサービス提供現場の具体的なイメージ (3)ケアプランの位置づけに始まるサービスの提供に至るまでの一連の業務の流れとチームアプローチ、他職種連携 (4)介護保険外サービスを含めた地域の社会資源との連携  <b>■演習内容</b> 講義を受けて、受講後にどのような職場で、どのような形で、どのような仕事を行うのか、グループディスカッションし、具体的なイメージを拓げる。
(合計時間数)	6.0	6.0	0.0	

使用する機器・備品等	一般財団法人長寿社会開発センター刊「介護職員初任者研修テキスト」(DVD付)
------------	--

- ※ 通学時間数には通学形式で講義・演習を実施する時間数、通信時間数には自宅学習にあてる時間数を記入すること。
- ※ 各項目について、通学時間数を0にすることはできない。なお、通信時間数については別紙3に定める時間以内とする。
- ※ 時間配分の下限は、30分単位とする。
- ※ 項目ごとに時間数を設定すること。
- ※ 実技演習を実施する場合は、実技内容・指導体制を記載すること。

科目番号・科目名	(2) 介護における尊厳の保持・自立支援			
指導目標	介護職が、利用者様の尊厳のある暮らしを支える専門職であることを自覚し、自立支援、介護予防という介護・福祉サービスを提供するにあたっての基本的視点及び行ってはいけない行動などを理解し、できるようにする。			
項目番号・項目名	時間数	うち 通学学習 時間数	うち 通信学習 時間数	講義内容・演習の実施方法・通信学習課題の概要等 (別紙でも可)
① 人権と尊厳を支える介護	3.5	1.0	2.5	<p>■講義内容</p> <p>(1)人権と尊厳の保持</p> <p>①個人として尊重</p> <p>②エンパワメントの視点</p> <p>③「役割」の実感</p> <p>④尊厳のある暮らし</p> <p>⑤利用者のプライバシーの保護</p> <p>(2)ICF</p> <p>①介護分野における ICF</p> <p>(3)QOL</p> <p>①QOL の考え方</p> <p>②生活の質</p> <p>(4)ノーマライゼーション</p> <p>①ノーマライゼーションの考え方</p> <p>(5)虐待防止・身体拘束禁止</p> <p>①身体拘束禁止</p> <p>②高齢者虐待防止法</p> <p>③高齢者の養護者支援</p> <p>(6)個人の権利を守る制度の概要</p> <p>①個人情報保護法</p> <p>②成年後見制度</p> <p>③日常生活自立支援事業</p> <p>■演習内容</p> <p>具体的ケースを提示し、グループワーク（事例検討）を行う。</p>
② 自立に向けた介護	3.5	1.0	2.5	<p>■講義内容</p> <p>(1)自立支援</p> <p>①自立・自律支援</p> <p>②残存能力の活用</p> <p>③動機と欲求</p> <p>④意欲を高める支援</p> <p>⑤個別性／個別ケア</p> <p>⑥重度化防止</p> <p>(2)介護予防</p> <p>①介護予防の考え方</p> <p>■演習内容</p> <p>具体的ケースを提示し、グループワーク（事例検討）を行う。</p>
③ 人権啓発に係る基礎知識	2.0	2.0	0.0	<p>■講義内容</p> <p>社会的弱者（高齢者・被虐待児、DV 被害者、障がい者等々）の実体を講義。無意識のうちに「差別」を行っていることを明らかにする。</p>
(合計時間数)	9.0	4.0	5.0	

使用する機器・備品等	一般財団法人長寿社会開発センター刊「介護職員初任者研修テキスト」(DVD付)
------------	--

- ※ 通学時間数には通学形式で講義・演習を実施する時間数、通信時間数には自宅学習にあてる時間数を記入すること。
- ※ 各項目について、通学時間数を0にすることはできない。なお、通信時間数については別紙3に定める時間以内とする。
- ※ 時間配分の下限は、30分単位とする。
- ※ 項目ごとに時間数を設定すること。
- ※ 実技演習を実施する場合は、実技内容・指導体制を記載すること。

科目番号・科目名	(3) 介護の基本			
指導目標	介護職に求められている専門性と職業倫理の必要性に気づき、職務におけるリスクとその対応策のうち重度なものを理解することができる。また、介護を必要としている人の個別性を理解し、その人の生活を支えるという視点から支援を捉えることができるようにする。			
項目番号・項目名	時間数	うち 通学学習 時間数	うち 通信学習 時間数	講義内容・演習の実施方法・通信学習課題の概要等 (別紙でも可)
① 介護職の役割、専門性と多職種との連携	1.0	0.5	0.5	<b>■講義内容</b> (1)介護環境の特徴の理解 ①訪問介護と施設介護サービスの違い ②地域包括ケアの方向性 (2)介護の専門性 ①重度化防止・遅延化の視点 ②利用者主体の支援体制 ③自立した生活を支えるための援助 ④根拠のある介護 ⑤チームケアの重要性 ⑥事業所内のチーム ⑦他職種からなるチーム (3)介護に関わる職種 ①異なる専門性を持つ他職種の理解 ②介護支援専門員 ③サービス提供責任者 ④看護師等とチームとなり利用者を支える意味 ⑤互いの専門職能力を活用した効果的な連携
② 介護職の職業倫理	1.0	0.5	0.5	<b>■講義内容</b> (1)職業倫理 ①専門職の倫理の意義 ②介護の倫理（介護福祉士の倫理と介護福祉士制度等） ③介護職としての社会的責任 ④プライバシーの保護・尊重  <b>■演習内容</b> グループディスカッションを行い、職業倫理の重要性についての認識を深める
③ 介護における安全の確保とリスクマネジメント	2.0	1.0	1.0	<b>■講義内容</b> (1)介護における安全の確保 ①事故に結びつく要因を探り対応していく技術 ②リスクとハザード (2)事故予防、安全対策 ①リスクマネジメント ②分析の手法と視点 ③事故に至った経緯の報告（家族への報告、市町村への報告等） ④情報の共有 (3)感染対策 ①感染の原因と経路（感染源の排除、感染経路の遮断） ②「感染」に対する正しい知識  <b>■演習内容</b> グループディスカッションを行い、安全確保とリスクマネジメントについて認識を深める。
④ 介護職の安全	2.0	1.0	1.0	<b>■講義内容</b> (1)介護職の心身の健康管理 ①介護職の健康管理が介護の質に影響 ②ストレスマネジメント ③腰痛の予防に関する知識 ④手洗い、うがいの励行 ⑤手洗いの基本 ⑥感染症対策  <b>■演習内容</b> 腰痛予防や手洗いの方法について具体的な方法について演習を

				行う。
(合計時間数)	6.0	3.0	3.0	

使用する機器・備品等	一般財団法人長寿社会開発センター刊「介護職員初任者研修テキスト」(DVD付) 手洗いチェッカー
------------	--

科目番号・科目名	(4) 介護・福祉サービスの理解と医療の連携			
指導目標	介護保険制度や障害者総合支援制度を担う一員として最低限知っておくべき制度の目的、サービス利用の流れ、各専門職の役割・責務について、その概要のポイントを理解できるようにする。			
項目番号・項目名	時間数	うち 通学学習 時間数	うち 通信学習 時間数	講義内容・演習の実施方法・通信学習課題の概要等 (別紙でも可)
① 介護保険制度	3.0	1.0	2.0	<p>■講義内容</p> <p>(1)介護保険制度創設の背景および目的、動向</p> <p>①ケアマネジメント</p> <p>②予防重視型システムへの転換</p> <p>③地域包括支援センターの設置</p> <p>④地域包括ケアシステムの推進</p> <p>(2)仕組みの基礎的理解</p> <p>①保険制度としての基本的仕組み</p> <p>②介護給付と種類</p> <p>③予防給付</p> <p>④要介護認定の手順</p> <p>(3)制度を支える財源、組織・団体の機能と役割</p> <p>①財政負担</p> <p>②指定介護サービス事業者の指定</p> <p>■演習内容</p> <p>グループディスカッションを行い、介護保険制度について理解を深める。</p>
② 医療との連携とリハビリテーション	3.0	1.0	2.0	<p>■講義内容</p> <p>(1)医療行為と介護</p> <p>(2)訪問看護</p> <p>(3)施設における看護と介護の役割・連携</p> <p>(4)リハビリテーションの理念</p>
③ 障がい者総合支援制度およびその他制度	3.0	1.0	2.0	<p>■講義内容</p> <p>(1)障害者福祉制度の理念</p> <p>①障害の概念</p> <p>②ICF(国際生活機能分類)</p> <p>(2)障害者総合支援制度の仕組みの基礎的理解</p> <p>①介護給付・訓練等給付の申請から支給決定まで</p> <p>(3)個人の権利を守る制度の概要</p> <p>①個人情報保護法</p> <p>②成年後見制度</p> <p>③日常生活自立支援事業</p> <p>■演習内容</p> <p>グループディスカッションを行い、障害者総合支援制度について理解を深める。</p>
(合計時間数)	9.0	3.0	6.0	

使用する機器・備品等	一般財団法人長寿社会開発センター刊「介護職員初任者研修テキスト」(DVD付)
------------	--

科目番号・科目名	(5) 介護におけるコミュニケーション技術		
指導目標	高齢者や障害者のコミュニケーション能力は一人ひとり異なることと、その違いを認識してコミュニケーションを取ることが専門職に求められていることを認識し、初任者として最低限の取るべき（取るべきではない）行動例を理解する。		
項目番号・項目名	時間数	うち 通学学習 時間数	うち 通信学習 時間数
			講義内容・演習の実施方法・通信学習課題の概要等 (別紙でも可)
① 介護におけるコミュニケーション	3.0	1.0	2.0
			<p>■講義内容</p> <p>(1)介護におけるコミュニケーションの意義、目的、役割</p> <p>①相手のコミュニケーション能力に対する理解や配慮</p> <p>②傾聴</p> <p>③共感の応答</p> <p>(2)コミュニケーションの技法</p> <p>①道具を用いた言語的コミュニケーション</p> <p>②言語的コミュニケーションの特徴</p> <p>③非言語コミュニケーションの特徴</p> <p>(3)利用者、家族とのコミュニケーションの実際</p> <p>①利用者の思いを把握する</p> <p>②意欲低下の要因を考える</p> <p>③利用者の感情に共感する</p> <p>④家族の心理的理解</p> <p>⑤家族へのいたわりと励まし</p> <p>⑥信頼関係の形成</p> <p>⑦自分の価値観で家族の意向を判断し非難することがないようにする</p> <p>⑧アセスメントの手法とニーズとデマンドの違い</p> <p>(4)利用者の状況・状態に応じたコミュニケーション技術の実際</p> <p>①視力・聴力の障害に応じたコミュニケーション技術</p> <p>②失語症に応じたコミュニケーション技術</p> <p>③構音障害に応じたコミュニケーション技術</p> <p>④認知症に応じたコミュニケーション技術</p> <p>■演習内容</p> <p>具体的ケースを提示し、グループワーク（事例検討）を行う。</p>
② 介護におけるチームのコミュニケーション	3.0	2.0	1.0
			<p>■講義内容</p> <p>(1)記録における情報の共有化</p> <p>①介護における記録の意義・目的、利用者の状態を踏まえた観察と記録</p> <p>②介護に関する記録の種類</p> <p>③個別援助計画書（訪問・通所・入所、福祉用具貸与等）</p> <p>④ヒヤリハット報告書</p> <p>⑤5W1H</p> <p>(2)報告</p> <p>①報告の意義</p> <p>②連絡の留意点</p> <p>③相談の留意点</p> <p>(3)コミュニケーションを促す環境</p> <p>①会議</p> <p>②情報共有の場</p> <p>③役割の認識の場（介護者に求められる観察眼）</p> <p>④ケアカンファレンスの重要性</p> <p>■演習内容</p> <p>具体的ケースを提示し、グループワーク（事例検討）を行う。</p>
(合計時間数)	6.0	3.0	3.0

使用する機器・備品等	一般財団法人長寿社会開発センター刊「介護職員初任者研修テキスト」(DVD付)
------------	--

科目番号・科目名	(6) 老化の理解			
指導目標	加齢・老化に伴う心身の変化や疾病について、生理的な側面から理解することの重要性に気づき、自らが継続的に学習すべき事項を理解する			
項目番号・項目名	時間数	うち 通学学習 時間数	うち 通信学習 時間数	講義内容・演習の実施方法・通信学習課題の概要等 (別紙でも可)
① 老化に伴うところとからだの変化と日常	2.0	1.5	0.5	<b>■講義内容</b> (1) 老年期の発達と老化に伴う心身の変化の特徴 ① 防衛反応(反射)の変化 ② 喪失体験 (2) 老化に伴う心身の機能の変化と日常生活への影響 ① 身体的機能の変化と日常生活への影響 ② 咀嚼機能の低下 ③ 筋・骨・関節の変化 ④ 体温維持機能の変化 ⑤ 精神的機能の変化と日常生活の影響
② 高齢者と健康	4.0	1.5	2.5	<b>■講義内容</b> (1) 高齢者の疾病と生活上の注意点 ① 骨折 ② 筋力の低下と動き・姿勢の変化 ③ 関節痛 (2) 高齢者に多い病気とその日常生活上の留意点 ① 循環器障害(脳梗塞、脳出血、虚血性心疾患) ② 循環器障害の危険因子と対策 ③ 老年期うつ病症状(強い不快感、焦燥感を背景に「訴え」の多さが全面に出る、うつ病性仮性認知症) ④ 誤嚥性肺炎 ⑤ 病状の小さな変化に気づく視点 ⑥ 高齢者の易感染症  <b>■演習内容</b> 通常と体調不良時との観察について演習を行い、日常の健康に関する監察の大切さを理解する。
(合計時間数)	6.0	3.0	3.0	

使用する機器・備品等	一般財団法人長寿社会開発センター刊「介護職員初任者研修テキスト」(DVD付) 高齢者体験セット
------------	--

科目番号・科目名	(7) 認知症の理解			
指導目標	介護において認知症を理解することの必要性に気づき、認知症の利用者様を介護する時の判断の基準となる原則を理解する。			
項目番号・項目名	時間数	うち 通学学習 時間数	うち 通信学習 時間数	講義内容・演習の実施方法・通信学習課題の概要等 (別紙でも可)
① 認知症を取り巻く状況	1.0	1.0	0.0	<b>■講義内容</b> (1)認知症ケアの理念 ①パーソンセンタードケア ②認知症ケアの視点（できることに着目する）  <b>■演習内容</b> センター方式の利用についてグループワークを行う。
② 医学的側面から見た認知症の基礎と健康管理	2.0	1.0	1.0	<b>■講義内容</b> (1)認知症の概念、認知症の原因疾患とその病態原因 疾患別ケアのポイント、健康管理 ①認知症の定義 ②もの忘れとの違い ③せん妄の症状 ④健康管理（脱水・便秘・低栄養・低運動の防止、口腔ケア） ⑤治療 ⑥薬物治療 ⑦認知症に使用される薬
③ 認知症に伴うこころとからだの変化と日常生活	2.0	0.5	1.5	<b>■講義内容</b> (1)認知症の人の生活障害、心理・行動の特徴 ①認知症の中核症状 ②認知症の行動・心理症状（BPSD） ③不適切なケア ④生活環境で改善 (2)認知症の利用者への対応 ①本人の気持ちを推察する ②プライドを傷つけない ③相手の世界に合わせる ④失敗しないような状況をつくる ⑤すべての援助行為がコミュニケーションであると考えてること ⑥身体を通じたコミュニケーション ⑦相手の様子・表情・視線・姿勢などから気持ちを洞察する ⑧認知症の進行にあわせたケア
④ 家族への支援	1.0	0.5	0.5	<b>■講義内容</b> (1)認知症の受容課程での援助 (2)介護負担の軽減（レスパイトケア）
(合計時間数)	6.0	3.0	3.0	

使用する機器・備品等	一般財団法人長寿社会開発センター刊「介護職員初任者研修テキスト」(DVD付)
------------	--



科目番号・科目名	(8) 障がいの理解			
指導目標	障がいの概念と ICF、障がい者福祉の基本的な考え方について理解し、介護における基本的な考え方について理解する。			
項目番号・項目名	時間数	うち 通学学習 時間数	うち 通信学習 時間数	講義内容・演習の実施方法・通信学習課題の概要等 (別紙でも可)
① 障がいの基礎的理解	1.0	1.0	0.0	<b>■講義内容</b> (1)障害の概念と ICF ①ICF の分類と医学的分類 ②ICF の考え方 (2)障害者福祉の基本理念 ①ノーマライゼーションの概念
② 障がいの医学的側面、生活障がい、心理・行動の特徴、かかわり支援等の基礎的理解	1.0	1.0	0.0	<b>■講義内容</b> (1)身体障害 ①視覚障害 ②聴覚、平衡障害 ③音声・言語・咀嚼障害 ④肢体不自由 ⑤内部障害 (2)知的障害 (3)精神障害 (高次脳機能障害・発達障害を含む) ①統合失調症・気分 (感情障害) ②依存症などの精神疾患 ③高次脳機能障害 ④広汎性発達障害・学習障害・注意欠陥多動性障害などの発達障害 (4)その他の心身の機能障害
③ 家族の心理、かかわり支援の理解	1.0	1.0	0.0	<b>■講義内容</b> (1)家族への支援 ①障害の理解・障害の受容支援 ②介護負担の軽減  <b>■演習内容</b> 具体的事例を示し、グループディスカッションを行う
(合計時間数)	3.0	3.0	0.0	

使用する機器・備品等	一般財団法人長寿社会開発センター刊「介護職員初任者研修テキスト」(DVD付)
------------	--

科目番号・科目名	(9) こころとからだのしくみと生活支援技術			
指導目標	介護技術の根拠となる人体の構造や機能に関する知識を習得し、安全な介護サービスの提供方法等を理解し、基礎的な一部または全介助等の介護が実施できる。また、尊厳を保持し、その人の自立及び自律を尊重し、持てる力を発揮してもらいながらその人の在宅・地域等での生活を支える介護技術や知識を習得する。			
項目番号・項目名	時間数	うち 通学学習 時間数	うち 通信学習 時間数	講義内容・演習の実施方法・通信学習課題の概要等 (別紙でも可)
① 介護の基本的な考え方	6.0	6.0	0.0	<b>■講義内容</b> (1)理論に基づく介護 (ICFの視点に基づく生活支援、我流介護の排除) (2)法的根拠に基づく介護
② 介護に関するこころのしくみの基礎的理解	3.5	3.0	0.5	<b>■講義内容</b> (1)学習と記憶の基礎知識 (2)感情と意欲の基礎知識 (3)自己概念と生きがい (4)老化や障害を受け入れる適応行動とその阻害要因 (5)こころの持ち方が行動に与える影響 (6)からだの状態がこころに与える影響
③ 介護に関するからだのしくみの基礎的理解	3.5	3.0	0.5	<b>■講義内容</b> (1)人体の各部の名称と動きに関する基礎知識 (2)骨・関節・筋に関する基礎知識、ボディメカニクスの活用 (3)中枢神経系と内部器官に関する基礎知識 (4)自律神経と内部器官に関する基礎知識 (5)こころとからだを一体的に捉える (6)利用者の様子と普段との違いに気づく視点
④ 生活と家事	4.5	3.0	1.5	<b>■講義内容</b> (1)家事と生活の理解 (2)家事援助に関する基礎的知識と生活支援 <b>■演習内容</b> (1)生活歴、自立支援、予防的な対応、主体性・能動性を引き出す、多様な生活習慣、価値観、家事について実習を行う
⑤ 快適な居住環境整備と介護	4.5	3.0	1.5	<b>■講義内容</b> (1)快適な居住環境に関する基礎知識 (2)高齢者・障害者特有の居住環境整備 <b>■演習内容</b> 家庭内に多いこと、バリアフリー、住宅改修、福祉用具貸与環境整備について考える
⑥ 整容に関連したこころとからだのしくみと自立に向けた介護	7.0	6.0	1.0	<b>■講義内容</b> (1)整容に関する基礎知識 (2)整容の支援技術 <b>■演習内容</b> 身体状況に合わせた衣服の選択、着脱、身じたく、整容行動、洗面の意義・効果、整容について実習を行う
⑦ 移動・移乗に関連したこころとからだのしくみと自立に向けた介護	7.0	6.0	1.0	<b>■講義内容</b> (1)移動・移乗に関する基礎知識 (2)さまざまな移動・移乗に関する用具とその活用方法 (3)利用者様と介助者双方にとって負担の少ない移動・移乗を阻害するこころとからだの要因の理解と支援方法 (4)移動と社会参加の留意点と支援 <b>■演習内容</b> 利用者と介護者の双方が安全で安楽な方法、利用者の自然な動きの活用、残存能力の活用・自立支援、重心・重力の働きの理解、ボディメカニクスの基本原理、移乗介助の具体的な方法(車いすへの移乗の具体的な方法、全面介助でのベッド・車いす間の移乗、全面介助での車いす・洋式トイレ間の移乗)、移動介助(車いす・歩行器・つえ等)、褥瘡予防、移動・移乗について実習を行う。

⑧ 食事に関連したところとからだのしくみと自立に向けた介護	7.0	6.0	1.0	<p>■講義内容</p> <p>(1)食事にに関する基礎知識</p> <p>(2)食事環境の整備・食事に関連した用具・食器の活用方法と食事形態とからだのしくみ</p> <p>(3)楽しい食事を阻害するところとからだの要因の理解と支援方法</p> <p>(4)食事と社会参加の留意点と支援</p> <p>■演習内容</p> <p>食事をする意味、食事のケアに対する介護者の意識、低栄養の弊害、脱水の弊害、食事と姿勢、咀嚼・嚥下のメカニズム、空腹感、満腹感、好み、食事の環境整備（時間・場所等）、食事に関した福祉用具の活用と介助方法、口腔ケアの定義、誤嚥性肺炎の予防、食事に関して実習を行う。</p>
⑨ 入浴、清潔保持に関連したところとからだのしくみと自立に向けた介護	7.0	6.0	1.0	<p>■講義内容</p> <p>(1)入浴</p> <p>(2)清潔保持に関連した基礎知識</p> <p>(3)さまざまな入浴用具と整容用具の活用方法</p> <p>(4)楽しい入浴を阻害するところとからだの要因の理解と支援方法</p> <p>■演習内容</p> <p>羞恥心や遠慮への配慮、体調の確認、全身清拭（身体状況の確認、室内環境の調整、使用物品の準備と使用方法、全身の拭き方、身体の支え方）、目・鼻腔・耳・爪の清潔方法、陰部洗浄（臥床状態での方法）、足浴・手浴・洗髪・入浴・清潔保持について実習を行う</p>
⑩ 排泄に関連したところとからだのしくみと自立に向けた介護	7.0	6.0	1.0	<p>■講義内容</p> <p>(1)排泄に関する基礎知識</p> <p>(2)さまざまな排泄環境整備と排泄用具の活用方法</p> <p>■演習内容</p> <p>排泄とは、身体面（生理面）での意味、心理面での意味、社会的な意味、プライド・羞恥心、プライバシーの確保、おむつは最後の手段／おむつ使用の弊害、排泄障害が日常生活上におよぼす影響、排泄ケアを受けることで生じる心理的な負担・尊厳や生きる意欲との関連、一部介助を要する利用者のトイレ介助の具体的方法、便秘の予防（水分の摂取量保持、食事内容の工夫／繊維質の食物を多く取り入れる、腹部マッサージ）、排泄について実習を行う。</p>
⑪ 睡眠に関連したところとからだのしくみと自立に向けた介護	3.0	3.0	0.0	<p>■講義時間</p> <p>(1)睡眠に関する基礎知識</p> <p>(2)さまざまな睡眠障害と用具の活用方法</p> <p>(3)快い睡眠を阻害するところとからだの要因の理解と支援方法</p> <p>■演習内容</p> <p>安眠のための介護の工夫、環境の整備（温度や湿度、光、音、よく眠るための寝室）、安楽な姿勢・褥瘡予防、睡眠の支援について実習を行う。</p>
⑫ 死にゆく人に関連したところとからだのしくみと終末期介護	3.0	3.0	0.0	<p>■講義時間</p> <p>(1)終末期に関する基礎知識とところとからだのしくみ</p> <p>(2)生から死への課程</p> <p>(3)「死」に向き合うところの理解</p> <p>(4)苦痛の少ない死への支援</p> <p>①終末期ケアとは</p> <p>②高齢者の死に至る過程（高齢者の自然死（老衰）、癌死）</p> <p>③臨終が近づいたときの兆候と介護</p> <p>④介護従事者の基本的態度</p> <p>⑤他職種間の情報共有の必要性</p>
⑬ 介護過程の基礎的理解	6.0	6.0	0.0	<p>■講義内容</p> <p>(1)介護課程の目的・意義・展開</p> <p>(2)介護課程とチームアプローチ</p>
⑭ 総合生活支援技術演習	6.0	3.0	3.0	<p>■講義内容</p>

				<p>(1)継続的に学ぶこと</p> <p>(2)研修終了後における継続的な研修について、具体的にイメージができるような事業所等における実例（OFF-JT、OJT）を紹介</p> <p>■演習内容</p> <p>生活の各場面での介護について、ある状態像の利用者を想定し、一連の生活支援を提供する流れの理解と技術の習得、利用者の心身の状況にあわせた介護を提供する視点の習得を目指す。</p> <p>(1)事例の提示</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>⇒こころとからだの力が発揮できない要因の分析</li> <li>⇒適切な支援技術の検討</li> <li>⇒支援技術演習</li> <li>⇒支援技術の課題抽出</li> </ul> <p>(2)事例は、年齢・性別・要介護度または認定区分・身体状況・認知の状況等の違う事例を設定のうえ実施する。</p>
(合計時間数)	75	63	12	

使用する機器・備品等	<p>一般財団法人長寿社会開発センター刊「介護職員初任者研修テキスト」(DVD付)</p> <p>ベッド 車椅子 手洗いチェッカー 体温計 バスタオル とろみ剤 ブラシ ドライヤー 箸 杖 目隠し 紙おむつ シーツ 防水シート ポータブルトイレ 洗面器 タオル バケツ パッド エプロン 寝間着 パジャマ</p>
------------	--

科目番号・科目名	(10) 振り返り			
指導目標	研修全体を振り返り、本研修を通じて学んだことについて再確認を行うとともに、就業後も継続して学習・研鑽する姿勢の形成、学習課題の認識を図ります。			
項目番号・項目名	時間数	うち 通学学習 時間数	うち 通信学習 時間数	講義内容・演習の実施方法・通信学習課題の概要等 (別紙でも可)
① 振り返り	2.0	2.0	0.0	<b>■演習内容</b> 下記についてグループディスカッションを行い、学んだことを再確認し、就職後の課題等を明らかにする。 (1)研修を通して学んだこと (2)今後継続して学ぶべきこと (3)根拠に基づく介護についての要点(利用者の状態像に応じた介護と介護課程、身体・心理・社会面を総合的に理解するための知識の重要性、チームアプローチの重要性等)
② 就業への備えと研修修了後における事例	2.0	2.0	0.0	<b>■講義内容</b> (1)継続的に学ぶこと (2)研修終了後における継続的な研修について、具体的にイメージができるような事業所等における事例(OFF-JT、OJT)を紹介
(合計時間数)	4.0	4.0	0.0	

使用する機器・備品等	一般財団法人長寿社会開発センター刊「介護職員初任者研修テキスト」(DVD付)
------------	--

- ※ 通学時間数には通学形式で講義・演習を実施する時間数、通信時間数には自宅学習にあてる時間数を記入すること。
- ※ 各項目について、通学時間数を0にすることはできない。なお、通信時間数については別紙3に定める時間以内とする。
- ※ 時間配分の下限は、30分単位とする。
- ※ 項目ごとに時間数を設定すること。
- ※ 実技演習を実施する場合は、実技内容・指導体制を記載すること。